**CA ANISST du 22 août 2025 en visioconférence**

**Présents :**

* **Marie-Florence Égiole**
* **Didier Julian**
* **Pierre Poquillon**

Début du CA à 10 h 30

**Point sur les journées**

Les participants de l’ANCISST ont demandé à avoir les supports du séminaire qui sont disponibles sur le site internet de notre association.

**ACTION :** Marie-Florence Égiole regroupe les présentations sur un serveur de fichiers et envoie le lien de téléchargement aux personnes concernées.

Concernant le prochain séminaire, comme prévu lors du dernier CA, Marie-Florence Égiole a contacté l’INTEFP, mais n’a pas eu de réponse en cette période estivale.

**ACTION :** Marie-Florence Égiole reprend contact avec l’INTEFP à la rentrée de septembre.

Le questionnaire en ligne sur le bilan des dernières journées programmé lors du dernier CA est en cours de construction.

**ACTION :** Didier Julian finalise le questionnaire sur les dernières journées et le communique à Marie-Florence Égiole pour diffusion.

**Préventica**

Le prochain Préventica qui se tiendra à Bordeaux est bouclé. L’association n’y sera pas représentée en raison de l’absence de membres disponibles. Le kakemono est stocké à Perpignan et peut être récupéré par Didier Julian. Les dates et lieux des salons Préventica ne sont pas encore publiés.

**ACTION :** si les lieux et dates des salons Préventica 2026 ne sont pas publiés mi-septembre, Marie-Florence Égiole contactera la correspondante de Péventica afin de les connaître et de bâtir un rétroplanning pour la prochaine participation de l’association.

**Éditions législatives**

Les éditions législatives sont démunies par rapports aux spécificités de la fonction publique d’État. Elles recherchent un expert pour l’assister dans ce domaine dans le cadre des questions qui lui sont posées. Il est possible que cela intéresse des membres de l’association qui ont une compétence sur le sujet.

**ACTION :** Marie-Florence Égiole envoie un courriel aux membres depuis l’adresse de la présidente pour les informer de cette recherche. En l’absence de candidature fructueuse, l’information sera communiquée à l’extérieur de l’association.

**Site internet**

Un courriel mentionnant les éléments à mettre en œuvre (nombre de mots, mots clé…) pour assurer un meilleur référencement du site prochain a été envoyé à la présidente.

Pour assurer une mise à jour régulière de l’annuaire des ISST en poste, plusieurs pistes sont évoquées, dont la DGAFP, l’INTEFP, les coordonnateurs ou un ISST de chaque département ministériel, membre de l’association. La dernière proposition retient l’attention des membres présents.

**ACTION :** Marie-Florence Égiole communique le courriel à Eric Galette afin qu’il s’assure que le site internet de l’association comporte les éléments mentionnés.

**ACTION :** définir lors du prochain CA l’organisation de mise à jour de l’annuaire (protocole, interlocuteurs, date…).

**Thématique intelligence artificielle.**

En complément du précédent CA, l’idée est de poursuivre la sensibilisation des ISST aux apports de l’IA dans leur quotidien. L’approche retenue est de s’appuyer sur l’expérience et la technicité d’Eric Bertrand pour proposer deux ou trois webinaires pratiques précédés ou suivis d’exercices d’application.

**ACTION :** Didier Julian contacte Eric Bertrand à la rentrée du rectorat de Paris.

Prochain CA

La date du prochain CA sera fixée en raison du résultat du sondage envoyé ce jour par Marie-Florence Égiole.

Fin du CA : 11 h 35